

CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN

Documento: TC-ES-CGC-MAIN **Versión:** 1.0 **Fecha de entrada en vigor:** 18 de junio de 2026
Sitio: <https://tinycio.es>

El presente documento constituye una oferta y el conjunto de condiciones aplicables a los servicios prestados por Tiny CIO, S.L. Todo pedido, registro o uso de los Servicios implica la aceptación plena y sin reservas de estas Condiciones Generales de Contratación («CGC»).

Tiny CIO, S.L. (sociedad unipersonal), con NIF B56835390 y domicilio social en Calle Gran Vía de les Corts Catalanes, 224, 6ª 3ª, 08004 Barcelona (en adelante, el «Prestador»), representada por su administrador único D. Ivan Gurkin, ofrece a cualquier persona física o jurídica (en adelante, el «Cliente») las presentes CGC que regulan la prestación de servicios informáticos y la concesión de derechos de uso de software.

1. Definiciones

CGC: el presente documento publicado en <https://tinycio.es>, sus anexos y actualizaciones.

Contrato: el acuerdo entre el Prestador y el Cliente formado por la aceptación de las CGC.

Servicios: las prestaciones del Prestador, en particular: desarrollo de software a medida; auditoría y consultoría informática; servicio de «departamento de TI virtual» y soporte técnico; mantenimiento y desarrollo sobre la plataforma «1C»; arrendamiento de acceso a infraestructura de cómputo (servidores virtuales); y servicios conexos.

Software: programa de ordenador, base de datos, sus componentes y documentación, cuyos derechos de uso se conceden al Cliente o que se utilizan para prestar los Servicios.

Servidor: máquina virtual y recursos que permiten al Cliente utilizar de forma remota un sistema operativo y el software preinstalado.

Área de Cliente: interfaz segura para la gestión de los Servicios y la comunicación entre las partes.

Usuario: empleado del Cliente o persona designada por él, autorizada a utilizar los Servicios.

Tarifas: precios y condiciones de los Servicios indicados en el Anexo 2 y/o en el Sitio.

2. Aceptación y formación del Contrato

2.1. Las CGC constituyen una oferta. El Contrato se forma con la aceptación del Cliente.

2.2. Constituye aceptación sin reservas: marcar la casilla «He leído y acepto las Condiciones Generales» en el registro o pedido; el pago de una factura; o el inicio del uso de los Servicios.

2.3. Al aceptar, el Cliente reconoce haber leído y aceptado los anexos de las CGC, así como las Condiciones de Uso, la Política de Privacidad y demás documentos publicados en el Sitio, que forman parte integrante del Contrato.

2.4. El Cliente declara disponer de la capacidad y las facultades necesarias para contratar. El Prestador no está obligado a verificarlo.

2.5. Las CGC solo pueden aceptarse en su integridad; queda excluida toda aceptación con reservas.

3. Objeto

3.1. El Prestador prestará al Cliente los Servicios elegidos y/o le concederá derechos de uso no exclusivos sobre el Software, en los términos de las presentes; el Cliente se obliga a aceptarlos y a abonarlos.

3.2. El alcance, volumen y características de los Servicios se determinan por las Tarifas (Anexo 2), el pedido, la factura y/o un acuerdo particular. Los servicios no previstos en las Tarifas se prestan mediante acuerdo separado.

3.3. El Prestador podrá ejecutar los Servicios por sí mismo o mediante terceros (subcontratistas, proveedores de infraestructura cloud, titulares de derechos) sin consentimiento previo ni aviso al Cliente, permaneciendo responsable del resultado en los límites de las presentes.

4. Derechos de uso del Software

4.1. Salvo acuerdo escrito en contrario, se conceden al Cliente derechos **no exclusivos** de uso del Software mediante acceso remoto por Internet, por la duración de la Tarifa abonada y sin limitación de territorio.

4.2. Los **derechos exclusivos** sobre el Software y sobre los entregables creados por el Prestador (incluidos código fuente, arquitectura, métodos y know-how) pertenecen al Prestador o a sus titulares y **no se ceden** en el marco del Contrato, salvo cesión expresa y escrita, debidamente abonada por el Cliente.

4.3. El Cliente no podrá descompilar, modificar, distribuir, ceder, arrendar (sublicenciar) el Software ni dar acceso al mismo fuera de las condiciones del Contrato.

5. Obligaciones del Prestador

5.1. El Prestador prestará los Servicios conforme a las presentes y al Acuerdo de Nivel de Servicio (Anexo 1, SLA).

5.2. El Prestador podrá realizar trabajos de mantenimiento programado con posible restricción de acceso, previo aviso de 24 horas por correo electrónico. El periodo de mantenimiento programado no se computa como indisponibilidad.

5.3. En caso de necesidad técnica (corrección de errores críticos, amenazas de seguridad), el Prestador podrá realizar trabajos no programados sin aviso previo, con una duración máxima de 24 horas.

5.4. El Prestador realiza copias de seguridad según la Tarifa y sus posibilidades técnicas. La copia de seguridad no constituye un servicio autónomo ni garantiza una restauración íntegra.

5.5. El Prestador determina libremente los métodos y medios de ejecución y podrá sustituir a los intervinientes sin merma de calidad.

6. Precios y forma de pago

6.1. Los precios se fijan por las Tarifas vigentes (Anexo 2), el pedido y/o la factura, y se entienden **sin IVA**; el IVA y todo tributo aplicable se añaden, estando el Prestador sujeto al IVA (régimen general) y al Impuesto sobre Sociedades.

6.2. Salvo indicación contraria, los Servicios se prestan mediante **pago por anticipado** por periodo de facturación (mes natural). La fecha de pago es la del cobro efectivo por el Prestador.

6.3. Al cierre de cada periodo, el Prestador remite una factura. **A falta de impugnación escrita y motivada del Cliente en el plazo de 5 (cinco) días hábiles desde el envío, los servicios se entenderán aceptados y debidamente prestados.**

6.4. En caso de controversia, los datos técnicos de los sistemas del Prestador (registros de acceso, de tiempo, de tickets) constituyen prueba suficiente de la prestación.

6.5. El Prestador podrá modificar unilateralmente las Tarifas; las nuevas Tarifas se aplican a los periodos que comiencen tras su publicación en el Sitio.

7. Obligaciones del Cliente

7.1. El Cliente abona los Servicios puntualmente; facilita información veraz; garantiza la disponibilidad de las licencias de software necesarias (en particular la plataforma «1C»).

7.2. El Cliente garantiza a su cargo el buen funcionamiento de sus equipos, conexiones y medidas de seguridad, así como la confidencialidad de sus credenciales.

7.3. El Cliente responde plenamente de los actos de sus Usuarios y de los terceros que accedan a los Servicios mediante sus credenciales.

7.4. El Cliente podrá dar de baja un Servicio a través del Área de Cliente o mediante notificación. Los reembolsos se rigen por la Política de Pago y Reembolso (TC-ES-REEMB).

7.5. El Cliente garantiza un uso lícito y conforme a la Política de Uso Aceptable (TC-ES-AUP).

8. Suspensión y resolución de los Servicios

8.1. El Prestador podrá suspender los Servicios y/o bloquear el acceso en caso de: retraso en el pago superior a 7 días; incumplimiento de las presentes o de la Política de Uso Aceptable; actos que amenacen la seguridad de la infraestructura o de otros clientes; requerimiento de autoridad competente.

8.2. En caso de retraso en el pago superior a 30 días, el Prestador podrá suspender todos los accesos al Software y a los datos.

8.3. El Prestador podrá resolver los Servicios y eliminar la cuenta y los datos transcurridos 90 días desde la concurrencia, entre otros, de: impago superior a 7 días; intentos de acceso no autorizado; afectación al acceso de otros clientes; difusión de información ilícita, software malicioso o spam; vulneración de derechos de terceros.

8.4. El Cliente soporta en exclusiva las pérdidas derivadas de la pérdida de datos, en particular por impago, y debe conservar copias de seguridad de sus datos críticos.

8.5. Si el incumplimiento no se subsana en 30 días desde la suspensión, el Prestador podrá resolver el Contrato de pleno derecho, sin indemnización a favor del Cliente, que seguirá obligado a abonar los servicios prestados y a resarcir los daños.

9. Responsabilidad

9.1. Las partes responden del incumplimiento conforme al Derecho español, con las limitaciones siguientes.

9.2. **La responsabilidad del Prestador se limita al daño directo, excluyéndose todo daño indirecto y el lucro cesante.** El importe acumulado de la responsabilidad del Prestador, por cualquier causa, no podrá exceder de las cantidades efectivamente abonadas por el Cliente correspondientes al periodo de facturación (mes natural) en que se produjo el hecho generador.

9.3. El Prestador no responde de: el funcionamiento o indisponibilidad de los segmentos de Internet y equipos ajenos; incidencias imputables al Cliente, sus Usuarios o terceros; la pérdida de datos en ausencia de culpa del Prestador; las consecuencias de un uso no conforme; el contenido tratado por el Cliente.

9.4. Los Servicios se prestan «tal cual» y «según disponibilidad». El Prestador no garantiza un funcionamiento ininterrumpido o libre de errores más allá de los parámetros del SLA.

9.5. El Cliente mantendrá indemne al Prestador frente a toda reclamación de terceros (incluidas autoridades) derivada del uso de los Servicios por el Cliente o sus Usuarios.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de los derechos imperativos que asistan al Cliente que tenga la condición de consumidor conforme al Texto Refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios (RDL 1/2007).

10. Fuerza mayor

10.1. Las partes quedan exoneradas de responsabilidad en caso de fuerza mayor: sucesos imprevisibles e inevitables ajenos a su voluntad, en particular catástrofes naturales, incendios, inundaciones; guerra, terrorismo, disturbios; epidemias; medidas de autoridades públicas; fallos mayores de redes y energía, ciberataques a infraestructuras de terceros.

10.2. Los plazos se prorrogan en consecuencia. La parte afectada informará a la otra sin demora.

11. Confidencialidad

11.1. Cada parte se obliga a no divulgar la información confidencial obtenida en el marco del Contrato y a usarla solo para su ejecución.

11.2. No constituye incumplimiento la divulgación exigida por una autoridad, o a subcontratistas y proveedores en la medida necesaria y bajo deber de confidencialidad.

11.3. El tratamiento de datos personales se rige por la Política de Privacidad (TC-ES-PRIV), el **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)** y la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)**.

12. Comunicaciones electrónicas y firma

12.1. Las partes reconocen el valor probatorio de las comunicaciones y documentos intercambiados por correo electrónico, a través del Área de Cliente y de las mensajerías Telegram y WhatsApp, y los equiparan a documentos firmados, conforme a la Ley 6/2020 reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y al Reglamento (UE) 910/2014 (eIDAS).

12.2. El Contrato, las facturas y demás documentos podrán firmarse mediante intercambio de copias escaneadas o por vía electrónica.

12.3. Los documentos remitidos desde una dirección no autorizada no se tendrán por recibidos por el Prestador.

13. Duración, modificación y resolución

13.1. El Contrato surte efecto con la aceptación y permanece vigente hasta el cumplimiento íntegro de las obligaciones.

13.2. **El Prestador podrá modificar unilateralmente las CGC y sus anexos.** Las modificaciones se publican en el Sitio con al menos 10 días (14 días para modificaciones sustanciales) de antelación a su entrada en vigor. La continuación en el uso de los Servicios implica aceptación.

13.3. El Cliente en desacuerdo podrá resolver antes de la entrada en vigor de las modificaciones; hasta esa fecha se aplica la versión anterior.

13.4. Cualquiera de las partes podrá resolver con un preaviso de 10 días; el Cliente abonará entonces los servicios prestados hasta la fecha de resolución.

14. Ley aplicable y resolución de conflictos

14.1. Las partes procurarán resolver toda controversia de forma amistosa; la reclamación previa es obligatoria (respuesta en 10 días hábiles, admitiéndose el correo electrónico).

14.2. A falta de acuerdo, será aplicable el **Derecho español** y serán competentes los **Juzgados y Tribunales de Barcelona**, salvo que el Cliente tenga la condición de consumidor, en cuyo caso será el fuero que legalmente corresponda. Los consumidores pueden acudir a la plataforma de resolución de litigios en línea de la UE: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.

15. Datos del Prestador

Tiny CIO, S.L. (unipersonal) — NIF B56835390 Domicilio social: Calle Gran Vía de les Corts Catalanes, 224, 6º 3ª, 08004 Barcelona Administrador único: D. Ivan Gurkin Registro Mercantil de Barcelona: Tomo **[indicar]**, Folio **[indicar]**, Hoja **[indicar]** E-mail: we@tinycio.es · Sitio: <https://tinycio.es> · Tel.: +34 610 105 662 IBAN: ES60 0182 1007 2102 0343 8301 (BBVA)

Anexos

- **Anexo 1.** Acuerdo de Nivel de Servicio (SLA) — TC-ES-SLA.
- **Anexo 2.** Tarifas — TC-ES-TARIF.

Aviso legal. Documento tipo redactado en interés del Prestador dentro de los límites de las normas imperativas del Derecho español (Código Civil, LSC, RGPD/LOPDGDD, TRLGDCU). No constituye asesoramiento jurídico. Se recomienda revisión por abogado antes de su publicación, así como completar los datos del Registro Mercantil y el teléfono.